

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ИМ. Ю. А. ГАГАРИНА



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ №3

им. Ю. А. Гагарина

Е.Н. Цветкова

(приказ № 160 от 02.09.2019)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ МОБУ СОШ №3 ИМ. Ю.А. ГАГАРИНА,
ОКАЗАВШИМИСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" под образованием понимается целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином установленных государством образовательных уровней».

1.2. Воспитание в школе реализуется через воспитательный процесс - взаимодействие педагогов и детей с целью ориентации их на саморазвитие, самовоспитание, самореализацию.

1.3. В основе работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, заложен индивидуальный подход.

1.4. Индивидуальный подход в воспитании предполагает организацию педагогических воздействий с учётом особенностей и уровня воспитанности ребёнка, а также условий его жизнедеятельности.

1.5. Весь процесс воспитания строится целенаправленно в зависимости от уровня развития физических умений, умственных способностей, индивидуальных, психических особенностей ребёнка, от характера влияния на него окружения, социума.

2. Принципы воспитания.

2.1 Принцип связи воспитания с жизнью, социокультурной средой.

Воспитание должно строиться в соответствии с требованиями общества, перспективой его развития, отвечать его потребностям.

2.2. Принцип комплексности, целостности, единства всех компонентов воспитательного процесса.

Это организация многостороннего педагогического влияния на личность через систему целей, содержания, средств воспитания, учёт всех факторов и сторон воспитательного процесса.

2.3. Принцип педагогического руководства и самостоятельной деятельности, активности школьников. Главный закон развития личности: человек развивается в активной самостоятельной деятельности.

2.4. Принцип гуманизма, уважения к личности ребёнка в сочетании с требовательностью к нему. Он регламентирует отношения педагогов и воспитанников, которые строятся на доверии, взаимном уважении, авторитете учителя, сотрудничестве, любви, доброжелательности.

2.5. Принцип опоры на положительное в личности ребёнка, веры в положительные результаты воспитания.

2.6. Принцип воспитания в коллективе и через коллектив.

2.7. Принцип учёта возрастных и индивидуальных особенностей школьников (индивидуальный подход к ребёнку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации).

2.8. Принцип единства действий и требований школы, семьи и общественности.

Все принципы воспитания тесно связаны между собой.

3. Основные этапы работы

3.1. Процесс воспитания - последовательное решение ряда педагогических ситуаций. В нём выделен цикл педагогической деятельности - системы действий по реализации процесса воспитания.

3.2. Система включает в себя этапы:

- диагностика (изучение воспитанников)
- анализ результатов, полученных при проведении диагностики воспитанников
- определение целей и задач воспитания
- проектирование, планирование воспитательной деятельности
- организация самой педагогической деятельности (реализация планов)
- проверка, оценка результатов, корректировка (контроль) задач по достижению следующего результата.

4. Изучение учащихся.

4.1 Этап изучения учащихся представляет собой:

- диагностику учащегося, его семьи, результаты учебной деятельности;
- сбор данных;
- оформление социального паспорта;

4.2. В изучении обучающихся участвуют педагогические работники школы:

- администрация школы,
- учителя-предметники,
- классные руководители,
- педагоги дополнительного образования,
- педагог-психолог,
- медицинский работник.

5. Цели и задачи

5.1. На основании полученных данных, конкретизируются цели и задачи, определяющие направление работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

5.2. Основными целями являются:

- преодоление дефектов в развитии (мышления, памяти и т. д);
- ликвидация запущенности по предметам,
- создание благоприятного микроклимата в детском коллективе;
- оказание помощи ребёнку в сложной ситуации,
- защита прав ребёнка, его здоровья,
- нормализация отношений с ребёнком,
- создание приемлемых бытовых условий,
- соблюдение прав ребёнка,
- индивидуальное влияние на характер обучающегося,
- помощь в становлении личности ребёнка, формирование его характера,
- помощь в планировании свободного времени,
- вовлечение во внеурочную деятельность,
- активизация общественной деятельности,
- нормализация отношений со сверстниками, учителями,
- создание условий для духовно – нравственного развития и воспитания

6. Планирование и организация работы.

6.1. Планирование и организация работы осуществляется по следующим направлениям с привлечением:

а) учебная деятельность:

- администрация,
- учителя-предметники,
- классные руководители,
- органы ученического самоуправления;

б) внеурочная деятельность:

- руководители кружков и секций,
- классные руководители,
- администрация;

в) свободное время:

- администрация,
- классный руководитель,
- педагог -организатор,
- руководители кружков,
- родители

г) индивидуальная работа:

- родительская общественность,
- администрация,
- учителя,
- классный руководитель,

д) работа с родителями:

- совет школы
- общешкольный родительский комитет,
- педагогический коллектив,

е) консультационная работа:

- педагог-психолог,
- медсестра,
- инспектор ПДН.

7. Подведение итогов контроля

7.1. Промежуточные и итоговые результаты работы педагогического коллектива рассматриваются на:

- Совете школы,
- педагогическом совете,
- общешкольном родительском комитете,
- совещаниях при директоре,
- совещаниях при заместителях директора,
- заседаниях Совета профилактики, ПМПк,
- заседаниях МО классных руководителей.

7.2. В случае недостижения прогнозируемого результата производится корректировка по следующему циклу:

- проводится анализ полученного результата,
- намечаются конкретные цели, задачи, направленные на результат,
- планируется работа по данному направлению,
- выполняются запланированные мероприятия,
- контроль.

8. Распределение обязанностей.

Руководитель учреждения:

- осуществляет общее руководство по профилактике безнадзорности и правонарушений,
- планирует, организует и контролирует выполнение всех мероприятий по данному направлению;
- непосредственно участвует на заседаниях ПМПк, Совете профилактики, рассматривает вопросы по профилактике правонарушений на заседаниях общешкольного родительского комитета.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует и координирует деятельность классных руководителей, оказывает им постоянную помощь в организации работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации,
- привлекает актив родителей и общественные организации к работе в школе по профилактике правонарушений;
- поддерживает постоянный контакт с руководителями кружков, спортивных секций;
- участвует в заседаниях Совета профилактики, ПМПк;
- работает в тесном взаимодействии с педагогом-психологом школы, инспектором ПДН;
- следит за отслеживанием промежуточных результатов индивидуальной работы специалистами, ведения документации по данному направлению,
- добивается внедрения научно - педагогических рекомендаций по данному направлению в практику классных руководителей, педагога - организатора, руководителей кружков и секций;

- осуществляет контроль за занятостью детей во внеурочное время.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует, анализирует работу учителей – предметников с детьми данной категории;
- проводит, корректирует работу ПМПк, осуществляет контроль за посещением уроков обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации,
- добивается внедрения научно - педагогических рекомендаций по данному направлению в практику работы каждого учителя,
- контролирует работу психолога по изучению личностного потенциала обучающегося, оказание ему психолого-педагогической поддержки,
- осуществляет контроль за соблюдением законодательства в части п.3 ст. 19 Закона РФ « Об образовании».

Классные руководители:

- осуществляют непосредственное руководство и организацию работы по профилактике правонарушений в классе, привлекают учащихся к общественной деятельности через детское самоуправление в классе, в школе;
- ведут дневники педагогических наблюдений,
- работают в тесном контакте с семьёй,
- поддерживают тесную связь по вопросам работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации с учителями - предметниками, педагогом-психологом, педагогом - организатором, членами родительского комитета, руководителями кружков и спортивных секций, внешкольными учреждениями.

Учителя - предметники:

- чётко продуманной организацией урока способствуют формированию высокой познавательной мотивации, дисциплинированности,
- привлекают обучающихся к работе кружков по предмету, индивидуальным занятиям, проводят обучение обучающихся по индивидуальным программам в соответствии с ФГОС;
- привлекают обучающихся к проведению внеклассных мероприятий, используют содержание учебного предмета для нравственного воспитания обучающихся, поддерживают тесный контакт с классным руководителем.

Педагог - организатор:

- совместно с общественными детскими организациями ведёт работу по профилактике правонарушений среди обучающихся, помогает заместителям директора по ВР планировать и осуществлять работу по данному направлению,
- следит за вовлечением обучающихся в общешкольные мероприятия, стимулирует и поощряет активистов;
- организует изучение обучающимися героических традиций,
- проводит просветительскую работу по пропаганде правовой культуры,
- взаимодействует в тесном сотрудничестве с классными руководителями, руководителями кружков и спортивных секций;
- совместно с психологом школы отслеживает уровень сформированности школьной мотивации, самооценки обучающихся, психологического климата в детском коллективе.

Педагог-психолог:

- проводит изучение контингента обучающихся, их семей, выделяют обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,
- информирует о результатах исследования на педагогических советах, Совете профилактики, совещаниях разного уровня,
- поддерживает связь с родителями, классными руководителями, учителями- предметниками, зам. директора по ВР, по УВР, руководителем,
- проводит индивидуальные консультации с родителями, учителями, учащимися,
- участвует в подготовке и проведению общешкольных конференций,
- проводит психолого-педагогические консультации с учителями-предметниками, классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к обучающимся школы,
- заполняет карты индивидуального сопровождения обучающихся,
- выступает с информацией о результативности совместной работы специалистов с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации перед педагогическим коллективом,

Медицинский работник:

- участвует в разработке циклов бесед с обучающимися по профилактике вредных привычек, информирует классных руководителей, администрацию школы о состоянии здоровья и результатах медицинских осмотров.

В данном сшиве прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
5 (пять) листов.



Директор МОБУ СОШ № 3
им. Ю.А. Гагарина
Е.Н. Цветкова