

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МОБУ СОШ № 3  
им. Ю.А. Гагарина  
от 02.09.2019 № 160

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О родительском собрании**  
**В МОБУ СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для МОБУ СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Уставом школы.
- 1.2. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.
- 1.3. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.
- 1.4. Родительское собрание – коллегиальный орган школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и школы.
- 1.5. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся школы.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть разработаны и внесены родителями на классном родительском собрании и доведены до сведения администрации и родительского комитета школы с целью рассмотрения и принятия соответствующего решения.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. данное положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи проведения родительских собраний.**

2.1. Основные идеи родительского собрания:

- обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи;

- совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной, городской, внутришкольной политики в области обучения и воспитания школьников на всех ступенях обучения для создания максимально благоприятных условий их жизнедеятельности, здоровьесбережения и личностного роста;
- привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

## 2.2. Задачи проведения родительских собраний:

- Выборы родительского комитета класса как полномочного представителя классной родительской общественности в работе родительского комитета школы;
- Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в школе;
- получение информации, необходимой для работы с детьми (родительский всеобуч);
- консультирование родителей по вопросам учёбы, воспитания, психологического развития детей;
- принятие решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам школьной жизни;
- творческие отчёты детского и педагогического коллективов перед родителями.

## 3. Функции родительского собрания.

### 3.1. Информационная функция.

Предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации (возможно с представлением некоторых материалов в виде презентации) или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

### 3.2. Просветительская функция.

Состоит в сообщении родителям актуальной для них информации (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей и потребности времени).

3.3. Обучающая функция.

Состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребёнку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребёнком и защите его прав в различных ситуациях;

3.4. Консультационная функция.

Реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция.

Состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция

Состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

#### **4. Виды и формы родительских собраний.**

4.1. В МОБУ СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина следующие виды родительских собраний:

- организационные
- тематические
- итоговые
- онлайн

Проводиться они могут в форме диспутов, консультаций, тренингов, собеседований и т.д. Как правило, избирается комбинированная форма проведения.

4.2. Родительский всеобуч (методическую часть собрания) классный руководитель планирует в соответствии с запросами родителей, возрастными особенностями детей, с направлением работы по условиям и требованиям социума.

Задачи родительского всеобуча

- ознакомление родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний;
- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;
- предупреждение родителей от совершения наиболее распространённых ошибок.

## **5. Организация и проведение родительских собраний**

- 5.1. Общешкольное родительское собрание проводится по необходимости не реже двух раз в год.
- 5.2. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в учебную четверть, однако могут быть проведены дополнительно, если имеется экстренная необходимость.  
В таком случае администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 5.3. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 5.4. Главным методом проведения собрания является диалог.
- 5.5. По приглашению классного руководителя на родительском собрании могут быть заслушаны и обсуждены выступления школьного психолога, медицинского работника, представителей правоохранительных ведомств.
- 5.6. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания.
- 5.7. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями, на следующий день после проведения собрания, предоставляет протокол родительского собрания.

## **6. Права родительского собрания**

Родительское собрание имеет право:

- 6.1. Обратить внимание родителей на неукоснительное выполнение решений собрания;
- 6.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений и обращений к администрации и родительскому комитету школы;
- 6.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
  - врачей;
  - психологов;
  - работников правоохранительных органов;
  - представителей администрации;
  - представителей общественных организаций и др.
- 6.4. Решать вопросы оказания помощи классным руководителям в работе с неблагополучными семьями.
- 6.5. Участвовать в планировании воспитательных мероприятий в классе, принимать решение о материальном обеспечении учебно-воспитательного процесса в классе (покупка подарков к Новому году, дням рождения учащихся, оплата билетов в театр, экскурсии), а также об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие школы.
- 6.6. Каждый член родительского собрания имеет право:
- требовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с каким-либо решением родительского собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **7. Организаторы родительских собраний:**

- 7.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.
- 7.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

## **8. Документация**

- 8.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, протоколы сдаются директору.
- 8.2. Протоколы классных родительских собраний сдаются заместителю директора по УВР.
- 8.3. Председатель и секретарь родительского собрания избираются в начале учебного года и выполняют свои функции в течение всего учебного года.
- 8.4. Решения родительского собрания правомочны, если они были приняты открытым голосованием, и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих; они были занесены в протокол

собрания на котором присутствовало не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся.

## **9. Ответственность родительского собрания.**

9.1. Родительское собрание несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ. Нормативно-правовым актам.

## **10. Взаимосвязь родительского собрания с органами самоуправления школы.**

10.1. Родительское собрание в лице его полномочных представителей – родительского комитета класса – взаимодействует с родительским комитетом школы.